

LAPORAN
PRAKTIK PENGALAMAN LAPANGAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA

LOKASI:
SD NEGERI KEPEK
(Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo ,Yogyakarta)
10 Agustus 2015 sampai dengan 12 September 2015



Oleh:
DIAN NUR ARINI
12108241083

PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2015

HALAMAN PENGESAHAN

Pengesahan Laporan Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan/Magang III di
SD Negeri Kepek:

Nama : Dian Nur Arini
NIM : 12108241083
Jurusan/ Prodi : PSD/PGSD Guru Kelas
Fakultas : Fakultas Ilmu Pendidikan

Telah melaksanakan kegiatan PPL/Magang III di SD Negeri Kepek dari
tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015. Hasil kegiatan tercakup dalam
laporan ini.

Telah diterima dan disahkan di Kulon Progo
pada tanggal
12 September 2015

Mengetahui,

Koordinator PPL

Guru Pamong

SRININGSIH, A. Ma. Pd.
NIP. 19641129 198403 2 002

Dra. SITI IMTIKHANI
NIP. 19590101 197912 2 013

Kepala SD Negeri Kepek

Dosen Pembimbing Lapangan



SUMARDIYANA, S. Pd
NIP. 196105251982011003

H. SUJATI, M. Pd
NIP. 19571229 198312 1 001

KATA PENGANTAR

Puji syukur kami panjatkan kehadirat Tuhan Yang Maha Esa atas limpahan rahmat dan hidayah-Nya, sehingga kami dapat menyelesaikan Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) di SD Negeri Kepek, Dusun Kepek, Desa Pengasih, Pengasih,, Kulon Progo, Yogyakarta . Penyusunan laporan ini merupakan tahap akhir dari kegiatan PPL. Penyusunan laporan ini melibatkan berbagai pihak, oleh karena itu kami mengucapkan terimakasih kepada:

1. Allah SWT yang telah memberikan rahmatNya.
2. Kedua orang tua dan keluarga yang senantiasa memberikan doa dan dukungan kepada kami.
3. Prof. Dr. Rohcman Wahab, M.Pd selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta.
4. Dr. Ngatman Soewito, M.Pd selaku Kepala UPPL UNY.
5. Dr. Haryanto selaku Dekan FIP UNY.
6. Fathurahman, M.Pd selaku koordinator PPL PGSD FIP UNY.
7. H. Sujati, M.Pd selaku DPL PPL yang telah memberikan pengarahan dan bimbingan selama PPL berlangsung.
8. Sumardiyana, M.Pd selaku Kepala SD Negeri Kepek yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
9. Sriningsih, A.Ma.Pd. sebagai koordinator PPL yang telah membimbing kami selama melaksanakan PPL.
10. Dra. Siti Imtikhani selaku guru pamong selama kegiatan PPL berlangsung
11. Bapak dan Ibu guru serta staff Tata Usaha SD Negeri Kepek yang telah memberikan dukungan moral maupun spiritual pada setiap program PPL yang telah dilaksanakan.
12. Teman-teman PPL UNY yang kompak dan hebat.
13. Semua pihak yang telah membantu terlaksananya program KKN.

Kami menyadari bahwa laporan ini masih jauh dari sempurna. Dengan segala kerendahan hati kami mohon maaf apabila ada kesalahan dan kekurangan selama PPL berlangsung.

Kulon Progo, 12 September 2015

Penyusun

DAFTAR ISI

HALAMAN JUDUL..... i

HALAMAN PENGESAHAN..... ii

KATA PENGANTAR iii

DAFTAR ISI..... iv

DAFTAR LAMPIRAN..... v

ABSTRAK vi

BAB I: PENDAHULUAN..... 1

 A.Analisis Situasi 1

 B.Rumusan Masalah 7

 C.Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL.....8

BAB II: PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL..... 11

 A.Persiapan 11

 B.Pelaksanaan PPL 11

 C.Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi 12

BAB III: PENUTUP 15

 A.Kesimpulan 15

 B.Saran..... 15

DAFTAR PUSTAKA 17

LAMPIRAN..... 18

DAFTAR LAMPIRAN

1. Matriks Program Kerja PPL
2. Denah SD Negeri Kepek
3. Data siswa SD Negeri Kepek
4. Jadwal Pelajaran SD Negeri Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016
5. Jadwal Praktik Mengajar
6. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
7. Dokumentasi
8. Laporan Mingguan
9. Serapan dana

ABSTRAK

Oleh: Dian Nur Arini

12108241083

PGSD/FIP/UNY

Praktik Pengalaman Lapangan II (PPL II) merupakan istilah kependidikan yang bersifat intrakurikuler yang menyangkut tugas kependidikan, baik berupa persiapan administrasi mengajar, praktek mengajar, dan evaluasi pembelajaran yang dilaksanakan mahasiswa di luar kampus. Tujuan utama dari kegiatan PPL II ini adalah untuk melatih mahasiswa dalam menerapkan kemampuan dan pengetahuan yang dimiliki dalam suatu proses pembelajaran sesuai dengan bidang studinya, sehingga mahasiswa memiliki pengalaman yang nyata dan dapat dipakai sebagai bekal untuk mengembangkan potensi. Pelaksanaan program PPL II khusus untuk mahasiswa program studi kependidikan ini memiliki misi yaitu untuk menyiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan (calon guru) yang memiliki nilai, sikap, pengetahuan dan ketrampilan yang profesional, maka pelaksanaan PPL II akan sangat membantu mahasiswa dalam menjajagi realita dunia kependidikan dan sebagai sarana untuk menerapkan ilmu yang diperolehnya selama mengikuti perkuliahan.

Kegiatan PPL II dilaksanakan dari tanggal 10 Agustus sampai 12 September 2015 bertempat di SDN Kepek yang beralamat di Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo. Kegiatan yang dilakukan selama PPL II antara lain adalah persiapan administrasi mengajar, menyusun dan mengembangkan alat pembelajaran, melakukan praktik mengajar terbimbing dan ujian. Adapun administrasi mengajar yang dibuat adalah RPP.

Kegiatan PPL ini merupakan pengalaman nyata baik dalam bentuk pengalaman mengajar maupun pengalaman dalam mengenali dan mengatasi berbagai permasalahan yang timbul di lingkungan sekolah. Semua pengalaman ini semoga dapat meningkatkan kompetensi mahasiswa sebagai calon tenaga pendidik dan dapat dijadikan bekal dalam pengabdian diri di masyarakat di masa yang akan datang.

Kata Kunci: PPL, SD N Kepek, UNY

BAB I
PENDAHULUAN

A. Analisis Situasi

1. Riwayat SD Negeri Kepek

a. Identitas sekolah

Nama Sekolah	:	Sekolah Dasar Negeri Kepek		
Nomor Statistik Sekolah	:	101040407008		
Provinsi	:	Daerah Istimewa Yogyakarta		
Kabupaten	:	Kulon Progo		
Kecamatan	:	Pengasih		
Desa	:	Kepek		
Jalan dan Nomor	:	Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo		
Kode Pos	:	55652		
Telpon	:	08282740480		
Status Sekolah	:	Negeri		
Akreditasi	:	B		
Tahun Berdirinya	:	1953		
Kegiatan Belajar Mengajar	:	Pagi		
Status Bangunan Sekolah	:	Milik Pemerintah		
Luas Tanah	:	2333 m ²		
Daya Listrik	:	900 watt		
Jarak Ke Pusat Kecamatan	:	3 km		
Organisasi Penyelenggara	:	Dinas Pendidikan (Pemerintah)		
Jumlah siswa	:	Laki-laki	=	106 siswa
	:	Perempuan	=	82 siswa
	:	Jumlah	=	188 siswa
Jumlah Guru	:	Laki-laki	=	6 orang
	:	Perempuan	=	10 orang
	:	Jumlah	=	16 orang

b. Visi dan Misi SD Negeri Kepek

Visi SD Negeri Kepek

Terwujudnya insan cerdas, terampil, berkualitas, di bidang iptek dan imtak.

Misi SD Negeri Kepek

- 1) Meningkatkan mutu pendidikan akademik dan non akademik.
- 2) Menumbuhkembangkan berbagai cabang keterampilan.
- 3) Mengembangkan pengetahuan di bidang ilmu pengetahuan dan teknologi.
- 4) Meningkatkan keimanan dan ketaqwaan sesuai keyakinan dan agama.
- 5) Mendidik akhlak mulia.

c. Lingkungan dan Letak Sekolah

- 1) Kabupaten : Kulon Progo
- 2) Kecamatan : Pengasih
- 3) Kelurahan : Pengasih
- 4) Dusun : Kepak

d. Kondisi / Lingkungan Sekolah (Geografis)

- 1) Kondisi lingkungan cukup aman dan mudah dijangkau.
- 2) Penerangan listrik sarana air bersih dan telepon ada
- 3) Letak geografis antara SD Kepek tidak berjauhan dan mudah dijangkau karena jalan sudah diaspal serta berada persis di sebelah jalan utama menuju Kecamatan Nanggulan.
- 4) Sekolah berada di sekitar lingkungan perumahan warga, sehingga cukup aman dan nyaman.
- 5) Denah (terlampir)

2. Permasalahan

Berbagai permasalahan yang dihadapi oleh mahasiswa PPL antara lain:

- a. Penyesuaian format RPP yang didapat dari perkuliahan dan RPP dari guru SDN Kepek terdapat sedikit perbedaan. Tetapi hal ini tidak menjadi permasalahan yang serius.
- b. Beberapa kali terjadi miskomunikasi antara mahasiswa PPL dengan guru koordinator PPL SDN Kepek, akan tetapi selalu ada evaluasi dan solusi atas permasalahan yang ada.
- c. Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang membutuhkan pikiran, waktu, dan tenaga, mulai dari rencana pembelajaran hingga media pembelajaran.
- d. Kedekatan antara mahasiswa PPL dengan siswa sehingga siswa terkesan kurang serius dalam mengikuti pembelajaran yang dilakukan mahasiswa PPL dan kurang menghargai mahasiswa PPL yang sedang mengajar.

- e. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan
- f. Ada beberapa siswa di setiap kelas yang mengganggu dan ramai dalam proses pembelajaran, masih membedakan teman, sehingga kurang mendukung kegiatan pembelajaran yang sedang berlangsung.

3. Potensi Pembelajaran

a. Kondisi Fisik Sekolah

Langkah awal yang harus dilakukan mahasiswa untuk melaksanakan PPL adalah observasi sekolah baik fisik dan pembelajaran. Hal ini berguna untuk pengetahuan dan menentukan kegiatan apa saja yang akan dilakukan. SD Negeri Kepek merupakan salah satu sekolah dasar yang berada di kecamatan Pengasih. Secara keseluruhan bangunan di SD Negeri Kepek sudah cukup bagus. Di sekolah Dasar ini sudah lengkap dilengkapi adanya ruang BK, ruang media, ruang kesenian, mushola, perpustakaan, dan UKS. Ruang BK jarang difungsikan sebagaimana mestinya. Biasanya ruangan ini digunakan bagi guru dan siswa non-Islam yang sedang belajar pelajaran agama. Keadaan musholla sudah cukup terawat. Mushola juga sering difungsikan untuk sholat dhuha serta sholat dzuhur berjamaah. Tanaman-tanaman sudah cukup membuat halaman sekolah sejuk dan cukup nyaman untuk mendukung kenyamanan siswa dalam belajar. Lahan parkir sudah cukup tertata, namun kurang luas.

Berikut merupakan tabel dari kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Kepek:

No	Sarana dan Prasarana	Jumlah	Kondisi
1.	Ruang Kelas	6	Baik
2.	Ruang Perpustakaan	1	Baik
3.	Ruang Kepala Sekolah	1	Baik
4.	Ruang Guru	1	Baik
5.	Ruang Tamu	1	Baik
6.	Ruang Bimbingan dan Konseling	1	Cukup
7.	Ruang Komputer	1	Baik
8.	Ruang Karawittan	1	Baik
9.	Tempat Ibadah (Mushola)	1	Baik
10.	Ruang UKS	1	Baik
11.	Kamar Mandi Guru	2	Baik
12.	Kamar mandi Siswa	3	Baik
13.	Gudang	1	Baik
14.	Ruang Sirkulasi (selasar)	1	Baik
15.	Tempat Bermain/Lapangan	1	Baik

Tabel 1. Kondisi fisik bangunan yang ada di SD Negeri Kepek.

b. Potensi Siswa

Pada tahun ajaran 2015/2016, SD Negeri Kepek mempunyai 188 siswa, terdiri dari 106 siswa laki-laki dan 82 siswa perempuan. Berikut merupakan data jumlah siswa di SD Negeri Kepek pada tahun ajaran 2015/2016:

Kelas	Laki-laki	Perempuan	Jumlah
I	19	9	28
II	14	12	26
III	19	12	31
IV	17	17	34
V	20	15	35
VI	17	17	34
Jumlah	106	82	188

Tabel 2. Data siswa SDN Kepek Tahun Pelajaran 2015/2016

c. Potensi Guru

Sekolah sebagai lembaga formal mempunyai struktur organisasi sebagai acuan untuk masing-masing elemen bekerja sesuai dengan perannya dalam rangka memperlancar jalannya proses pendidikan. Struktur Organisasi SD Negeri Kepek terdiri atas :

No	Nama dan NIP	L/P	Pangkat & Gol.Ruang	Ijazah terakhir	Tugas Mengajar
1.	Sumardiyana NIP. 196105251982011003	L	IV/a		Kepala Sekolah
2.	Srindarsih NIP. 196707132008012005	P	II/b		Kelas 1
3.	Antajaya NIP. 195912071986041001	L	IV/a		Kelas 2
4.	Parsiyati NIP. 196108011983032009	P	IV/a		Kelas 3
5.	Siti Imtikhati NIP. 195901011979122013	P	IV/a		Kelas 4
6.	Surati NIP. 198207242015022001	P	III/a		Kelas 5
7.	Kemen NIP. 195905221979122002	P	IV/a		Kelas 6
8.	Sriningsih NIP. 196411291984032002	P	IV/a		Guru Olah Raga
9.	Yunida Nur Apriyani NIP. -	P	-		Guru Pendidikan Agama Islam
10.	Maria Theresia Satiyem NIP. 195606011979032004	P	IV/a		Guru Agama Katholik
11.	Sutari NIP. 196305242000032001	P	III/b		Guru Agama Kristen
12.	Harsana NIP. 196809252000011001	L	II/b		Guru Agama Budha

13.	Yuliani NIP. -	P	-		Pustakawan
14.	Nur Endra Eti Sugesti NIP. -	P	-		Guru Seni Tari
15.	Wagiran	L	-		Guru Karawitan
16.	Yogandana NIP. -	L	-		Guru TIK
17.	Rohmat Hartono NIP. -	L	-		Guru Silat
18.	Esti Wahyuningsih NIP. -	P	-		Tenaga Administrasi Sekolah
19.	Sajiyanto NIP. -	L	-		Tenaga Administrasi Sekolah

d. Fasilitas KBM dan Media Pembelajaran

Fasilitas Kegiatan Belajar Mengajar (KBM) yang ada di SD Negeri Kepek sudah baik. Papan tulis yang digunakan keseluruhannya adalah papan tulis kapur. Keadaan meja dan kursi masih cukup bagus dan terawat. Di setiap ruangan kelas terdapat almari yang digunakan untuk meletakkan buku paket mata pelajaran, maupun untuk menempatkan hasil karya siswa. Berbagai media penunjang kegiatan pembelajaran seperti mading, gambar, peta, dan media nyata juga ada di setiap kelasnya. Setiap kelas diberi papan pajang untuk memajang berbagai hasil kreativitas siswa.

1) Perpustakaan

Ruangan perpustakaan yang disediakan sudah nyaman bagi siswa. Terdapat meja dan rak buku yang tertata rapi sehingga siswa dapat membaca buku dengan nyaman. Buku-buku yang tersedia terdiri dari buku-buku pelajaran, buku cerita (fiksi), dan buku ensiklopedia, dan masih banyak buku yang lainnya. Sayangnya buku yang tersedia tidak sesuai dengan rak buku yang ada, sehingga pada beberapa rak buku ada yang diisi dua baris. Akibatnya ada buku yang tidak dapat dijangkau oleh siswa. Siswa yang datang tiap harinya untuk meminjam buku kurang lebih terdapat 20 siswa per hari.

2) Ekstrakurikuler

Ekstrakurikuler yang terdapat di SDN Kepek sangat beragam, diantaranya :

a) Pramuka

Kegiatan ekstrakurikuler pramuka dilaksanakan setiap hari Kamis pukul 14.00-16.00 WIB. Kegiatan ini diikuti oleh siswa kelas 4-6 dan diampu oleh dua orang kakak pembina yaitu Kak Dwi dan Kak ‘Abdul.

b) Seni tari

Seni tari merupakan kegiatan ekstrakurikuler wajib yang diikuti oleh siswa dari kelas 1 hingga kelas 6. Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari Senin dan diampu oleh seorang guru tari yaitu Ibu Nur Endra Eti Sugesti. Setiap kelas secara bergantian mengikuti ekstrakurikuler ini karena materi untuk setiap kelasnya berbeda.

c) Seni musik (karawitan)

Karawitan merupakan salah satu kegiatan ekstrakurikuler wajib yang ada di SDN Kepek. Kegiatan ini bertujuan untuk mengenalkan siswa-siswa pada kebudayaan yang ada di daerahnya serta untuk melestarikan kebudayaan Jawa yang telah ada. Karawitan diikuti oleh seluruh siswa kelas 4-6 dan dibimbing oleh seorang guru karawitan yaitu bapak Wagiran. Kegiatan dilaksanakan setiap hari Selasa pada setiap minggunya pada pukul 13.30-15.00 WIB di ruang karawitan SDN Kepek. Siswa-siswa antusias mengikuti kegiatan ini, bahkan saat tidak dilaksanakan ekstrakurikuler, siswa sering bermain gamelan di ruang karawitan. Mereka sudah dapat memainkan gamelan sesuai dengan lancar yang diajarkan oleh gurunya. Namun, jumlah gamelan yang ada kurang memadai dengan jumlah siswa sehingga siswa harus bergantian memainkan gamelan.

d) Silat

Kegiatan ekstrakurikuler silat memiliki tujuan untuk mengajarkan seni bela diri kepada siswa. Selain itu, juga sebagai sarana menanamkan sikap terpuji pada siswa. Kegiatan ini dilaksanakan setiap hari Jumat di halaman sekolah. Ekstrakurikuler ini diampu oleh seorang pelatih yaitu Bapak Rahmat Hartono.

e) Komputer.

Kegiatan ekstrakurikuler komputer bertujuan untuk melatih siswa untuk mengoperasikan komputer. Namun, untuk sementara, kegiatan ekstrakurikuler ini belum berjalan karena terbatasnya sarana dan prasarana.

3) Fasilitas UKS

Ruangan UKS dapat dikatakan kurang termanfaatkan dengan baik. Akan lebih baik, jika fasilitas UKS ditambah agar memadahi. Kebersihan UKS hendaknya dilakukan secara bergilir oleh siswa.

4) Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)

Data-data administrasi secara lengkap terdokumentasi dalam bentuk softfile dan hardfile. Ada banyak buku yang digunakan untuk mencatat administrasi sekolah dari tahun ke tahun.

Administrasi dinding sudah lengkap, berada di dalam kelas maupun di setiap ruang yang ada, namun ada beberapa administrasi dinding yang belum diisi, seperti kalender pendidikan, criteria penilaian budi pekerti.

5) Tempat ibadah

Tempat ibadah kebersihannya masih kurang. Penataan alat-alat ibadah sudah rapi. Siswa akan melipat kembali dengan rapi mukena maupun sarung yang mereka pakai untuk sholat.

6) Kesehatan lingkungan

Secara keseluruhan kondisi kesehatan lingkungan SD Negeri Kepek sudah baik. Sekolah bersih, nyaman, dan rindang. Terdapat banyak tanaman seperti tanaman hias dan juga pohon yang berkambium.

7) Lain- lain (tingkah laku siswa di luar kelas / tata tertib)

Pada umumnya anak usia sekolah dasar berada pada usia bermain, jadi tidak heran kalau kegiatan yang dilakukan anak sekolah dasar di luar kelas sebagai besar adalah bermain.

B. Rumusan Masalah

Dengan keadaan fisik yang cukup memadai dan potensi siswa serta guru yang dapat saling berkesinambungan, SD Negeri Kepek dapat melaksanakan proses pembelajaran dengan baik. Namun meskipun demikian, di dalam observasi pembelajaran kami menemukan beberapa permasalahan di antaranya:

1. Siswa masih banyak yang berbicara sendiri atau tidak mendengarkan penjelasan guru pada saat pelajaran berlangsung.
2. Rendahnya tingkat kesopanan pada diri siswa sehingga sering kali berkata yang kurang sopan.
3. Masih dibudayakannya metode menghafal pelajaran.
4. Kurang optimal dalam menggunakan media yang ada.
5. Belum terlaksananya pembelajaran tematik secara tepat untuk usia kelas rendah.

Secara keseluruhan pembelajaran di SD Negeri Kepek sudah cukup baik. Hanya saja perlu variasi dalam menggunakan metode dan media pembelajaran serta peningkatan kedisiplinan siswa dalam pelajaran.

C. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

1. Perumusan Program dan Rancangan Kegiatan PPL

Program Praktik Lapangan terdiri dari 2 program yaitu PPL terbimbing dan ujian.

a. PPL Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing merupakan latihan bagi mahasiswa dalam menerapkan kemampuan mengajar secara utuh dan benar dari bimbingan dosen dan guru pembimbing yang meliputi perangkat mengajar (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran dan media pembelajaran). Pada kesempatan ini, penyusun diberi 4 kali kesempatan untuk mengajar kelas. 4 kali mengajar itu dibagi untuk dua kelas rendah dan dua kelas tinggi.

b. PPL Ujian

Praktik mengajar ujian ini merupakan tingkatan akhir pada praktik PPL, dalam hal ini praktikan diberi kesempatan 2 kali untuk mengajar kelas rendah maupun kelas tinggi dengan dinilai oleh guru pamong dan diawasi juga oleh Dosen Pembimbing PPL. (Jadwal PPL terlampir)

2. Rancangan Kegiatan PPL

a. Praktik Pengalaman Lapangan

Praktik pengalaman lapangan (PPL) yang dilaksanakan mahasiswa UNY merupakan kegiatan intrakurikuler. Namun, dalam pelaksanaannya melibatkan banyak unsur yang terkait. Oleh karena itu, agar PPL dapat berjalan dengan lancar dan sesuai dengan tujuan yang telah ditetapkan, diperlukan adanya persiapan yang matang dari berbagai pihak yang terkait yaitu mahasiswa, dosen pembimbing, sekolah atau instansi tempat PPL, guru pembimbing serta komponen lain yang terkait dengan pelaksanaan PPL. Rancangan kegiatan tersebut antara lain :

1) Penyerahan mahasiswa untuk observasi

Penyerahan mahasiswa UNY untuk keperluan observasi dilakukan pada tanggal 24 Februari 2015. Penyerahan ini dihadiri oleh mahasiswa, dosen pembimbing PPL, kepala sekolah dan guru SD Negeri Kepek.

2) Observasi lapangan

Observasi lapangan merupakan kegiatan yang dilakukan untuk mengamati kondisi di SD Negeri Kepek. Kegiatan terhadap

karakteristik dan norma yang berlaku di lingkungan sekolah. Kegiatan ini dilakukan dengan cara observasi langsung dan wawancara dengan guru SD Negeri Kepek. Lamanya observasi ditentukan oleh dosen pembimbing dengan persetujuan dari pihak sekolah. Adapun hal – hal yang diperhatikan dalam observasi ini adalah:

- a) Lingkungan sekolah.
 - b) Proses pembelajaran
 - c) Perilaku atau keadaan siswa
 - d) Administrasi persekolahan
 - e) Fasilitas pembelajaran dan pemanfaatannya
- 3) Observasi pembelajaran di kelas dan persiapan perangkat pembelajaran
Observasi ini dilakukan dengan cara mahasiswa memasuki kelas. Hal ini bertujuan supaya mahasiswa dapat mengetahui kondisi kelas dan bagaimana cara mengatasi kelas, sehingga pada saat praktik mengajar nanti mahasiswa tahu apa yang harus dilakukan.
- 4) Penerjunan mahasiswa ke SD Negeri Kepek
Penerjunan mahasiswa PPL dilaksanakan pada tanggal 10 Agustus 2015.
- 5) Pelaksanaan praktik mengajar
Pelaksanaan pratik mengajar meliputi praktik mengajar terbimbing. Praktik mengajar terbimbing adalah latihan mengajar yang dilakukan oleh mahasiswa di kelas sebenarnya di bawah bimbingan guru pembimbing lapangan. Setiap mahasiswwa melakukan praktik mengajar 4 PPL terbimbing. Setiap mahasiswa diberi kesempatan 2 kali tatap muka. Semua kegiatan PPL dibagi menjadi kelas bawah dan kelas atas, sehingga setiap mahasiswa FIP dapat memasuki kelas II-V sedangkan FIK kelas I-VI.
- 6) Praktik persekolahan
Praktik persekolahan merupakan aktivitas mahasiswa dalam bidang kegiatan administrasi sekolah dan pengadaan media pendukung kegiatan pembelajaran. Ketrampilan yang tercakup adalah :
- a) Pengelolaan administrasi sekolah
 - b) Pengelolaan administrasi kelas
 - c) Pembuatan media pendukung kegiatan pembelajaran
 - d) Mengikuti kegiatan sekolah, antara lain upacara bendera, tugas piket guru dan perpustakaan.

7) Evaluasi Praktik Mengajar

Kegiatan evaluasi praktik mengajar meliputi kegiatan:

- a) Evaluasi kelengkapan mengajar (RPP, instrumen soal, dan media pembelajaran)
- b) Evaluasi keberhasilan proses mengajar mahasiswa (oleh guru pembimbing, dosen pembimbing, dan dengan teman satu kelompok).

8) Kegiatan non-Akademik

Kegiatan non akademik yang ada di sekolah, meliputi:

- a. Pengelolaan UKS
- b. Penyambutan Siswa di Pagi Hari (Morning Greetings)
- c. Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan
- d. Pendampingan Ekstrakurikuler Silat
- e. Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka
- f. Pendampingan Ekstrakurikuler Tari
- g. Latihan Upacara
- h. Mading
- i. Pelatihan PBB
- j. Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan
- k. Pengelolaan Perpustakaan
- l. Perpisahan

9) Penyusunan laporan

Mahasiswa wajib membuat laporan individu sebagai bentuk pertanggungjawaban atas terlaksananya kegiatan PPL.

10) Penarikan mahasiswa PPL

Penarikan PPL dilaksanakan pada tanggal 12 September 2015 oleh DPL Pamong.

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN, DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan

Pengajaran yang baik perlu adanya persiapan sebelumnya. Persiapan yang dilakukan dengan matang diharapkan mampu memberikan hasil yang maksimal. Beberapa persiapan yang dilakukan antara lain:

- 1) Melakukan observasi pembelajaran di kelas. Kegiatan ini bertujuan untuk mengetahui kondisi yang ada di kelas.
- 2) Menyusun jadwal mengajar. Kelas yang digunakan untuk praktik mengajar adalah kelas 2-5.
- 3) Konsultasi dengan guru pembimbing atau guru pamong untuk menentukan jadwal mengajar.
- 4) Konsultasi materi yang akan diajarkan kepada guru kelas yang akan digunakan untuk praktek.
- 5) Membuat rencana pelaksanaan pembelajaran.
- 6) Diskusi dengan sesama rekan praktikan, yang dilakukan baik sebelum maupun sesudah mengajar untuk saling bertukar pengalaman dan juga untuk bertukar saran dan solusi.
- 7) Konsultasi RPP dan media pembelajaran dengan guru kelas yang akan digunakan untuk praktik mengajar.
- 8) Setiap mahasiswa praktik mengajar sesuai jadwal di kelas yang sudah ditentukan.

B. Pelaksanaan PPL

Pelaksanaan PPL ditentukan oleh universitas, yaitu dimulai dari 10 Agustus-12 September 2015. Dalam kurun waktu tersebut kegiatan PPL harus selesai. Adapun pelaksanaan PPL di SD Negeri Kepek adalah sebagai berikut :

a. Mengajar Terbimbing

Dalam latihan mengajar terbimbing, mahasiswa didampingi oleh guru pembimbing saat mengajar di kelas. Mahasiswa memberikan materi di depan kelas, sedangkan guru pembimbing mengamati dari belakang. Dengan demikian guru pembimbing dapat mengetahui kekurangan-kekurangan mengenai segala sesuatu yang berkaitan dengan mahasiswa, sehingga mahasiswa memperoleh masukan-masukan untuk dapat lebih profesional lagi. Pelaksanaan praktik mengajar terbimbing ini dilaksanakan sebanyak 4 kali selama PPL berlangsung.

Berikut ini adalah jadwal pelaksanaan mengajar terbimbing:

Hari, Tanggal	Tema/ Mata Pelajaran	Kelas	Materi
Sabtu, 15 Agustus 2015	Diriku/ Bahasa Indonesia dan SBK	2	Benda-benda di lingkungan sekitar siswa dan kegunaannya.
Rabu, 19 Agustus 2015	Lingkungan/ IPA dan Bahasa Indonesia	3	Penggolongan tumbuhan berdasarkan bentuk daunnya.
Senin, 24 Agustus 2015	Matematika	4	Pembagian menggunakan cara porogapit
Kamis, 27 Agustus 2015	Bahasa Jawa	5	Gamelan

b. Ujian

Untuk melihat kemampuan mahasiswa setelah melaksanakan kegiatan mengajar terbimbing maka dilaksanakan ujian. Ujian ini dilaksanakan 2 kali.

Berikut ini jadwal ujian PPL yang telah terlaksana:

Hari, Tanggal	Tema/ Mata Pelajaran	Kelas	Materi
Selasa, 1 September 2015	Peristiwa / IPS dan Bahasa Indonesia	2	Peristiwa penting dalam keluarga
Kamis, 3 September 2015	Matematika	4	Bilangan prima

C. Analisis Hasil Pelaksanaan dan Refleksi

1. Analisis Hasil Pelaksanaan

Kegiatan Praktik Pengalaman Lapangan ini, mahasiswa mendapatkan pengalaman yang sangat berharga. Baik pengalaman dalam merencanakan pembelajaran, menentukan metode yang akan digunakan, media pembelajaran, penilaian, hingga kegiatan yang berkaitan dengan administrasi sekolah. Mahasiswa benar – benar merasakan bahwa menjadi seorang guru itu tidaklah mudah. Guru tidak hanya cukup menguasai materi, metode pembelajaran tetapi seorang guru harus dapat mengelola kelas dengan baik.

Pengelolaan kelas seringkali menimbulkan suatu permasalahan karena melibatkan seluruh anggota kelas yang mempunyai karakter yang berbeda-beda. Dalam hal ini, seorang guru harus dapat mengantisipasi, memahami, dan menemukan solusi untuk permasalahan tersebut dengan cepat, dan tepat. Situasi yang ditemukan di dalam kelas seringkali berbeda jauh dari perencanaan yang sudah tertuang dalam RPP (Rencana Pelaksanaan Pembelajaran). Oleh karenanya, seorang guru harus mempunyai rencana

cadangan andaikata terjadi hal-hal di luar dugaan. Diperlukan kedekatan dengan siswa untuk mengetahui karakter – karakter siswa sehingga membantu dalam mengatasi masalah yang timbul pada saat pembelajaran.

Terdapat sedikit perbedaan antara RPP yang didapat ketika menimba ilmu di kampus dengan RPP yang digunakan di SD Negeri Kepek, akan tetapi hal ini tidak terjadi berlarut-larut karena segera dilakukan sosialisasi dan penyamaan pandangan terkait format RPP yang akan digunakan selama kegiatan PPL di SD Negeri Kepek.

Dalam pelaksanaan PPL ini mahasiswa masih belum sempurna, karena masih dalam proses belajar. Untuk itu diperlukan kerjasama yang baik antara siswa, guru, teman – teman satu tim dan seluruh anggota sekolah untuk kesempurnaan dan kelancaran pembelajaran.

Dengan demikian, mahasiswa telah memperoleh pengalaman yang berharga. Pengalaman tersebut dapat menjadi refleksi diri untuk perbaikan kualitas diri pada masa yang akan datang di saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu di sekolah.

2. Hambatan

Kegiatan PPL tidak terlepas dari berbagai hambatan. Hambatan ini muncul karena situasi lapangan tidak selalu sama dengan situasi pada saat pengajaran. Beberapa hambatan yang muncul dalam PPL sebagai berikut:

- a. Adanya pergeseran jadwal dikarenakan hari libur dan kegiatan peringatan Hari Ulang Tahun Kemerdekaan RI ke 70
- b. Adanya kegiatan-kegiatan di luar rencana.
- c. Pada saat pembelajaran banyak siswa yang tidak memperhatikan dan bermain sendiri. Karena mereka menganggap bahwa mahasiswa PPL yang mengajar seperti temannya, sehingga mereka cenderung lebih berani menentang dan kurang menghargai.
- d. Siswa mudah mengeluh apabila materi sedikit sulit.
- e. Konsentrasi siswa mudah terpecah jika sudah mendekati jam istirahat maupun jam pulang sekolah.
- f. Sulit menentukan media yang akan digunakan untuk materi. Karena tidak semua materi dapat menggunakan media.
- g. Siswa cenderung pasif bila disuruh maju ke depan kelas.

3. Usaha-usaha yang dilakukan untuk Mengatasi Hambatan

Adapun usaha-usaha yang dilakukan untuk mengatasi permasalahan yang dihadapi selama kegiatan PPL berlangsung antara lain:

- a. Mengganti jadwal yang libur mendadak dengan hari lain yang mahasiswa sendiri tidak ada jadwal mengajar.
- b. Mahasiswa menegur siswa yang bermain sendiri. Dan memberikan hukuman akademik bukan fisik bila sudah keterlaluhan.
- c. Format RPP dikonsultasikan terlebih dahulu dengan guru.
- d. Mahasiswa memberikan dorongan dan motivasi semangat kepada siswa. Selain itu mahasiswa mengulang kembali penjelasan supaya siswa lebih jelas.
- e. Dalam menghadapi berbagai permasalahan yang ada, kami berusaha menyikapinya dengan sikap yang tegas dan bijaksana, seperti menegur siswa dan menegur siswa yang berbuat tidak semestinya.
- f. Memberikan motivasi pada siswa agar lebih berani untuk maju ke depan kelas.

4. Refleksi

Kegiatan PPL ini merupakan program yang diwajibkan bagi mahasiswa kependidikan UNY. Melalui kegiatan ini dapat menambah interaksi mahasiswa dengan guru, siswa dan seluruh anggota sekolah. Sehingga mahasiswa dapat memperoleh pengalaman yang dapat digunakan nanti pada saat mahasiswa sudah memasuki dunia kerja yaitu menjadi guru di sekolah.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

Secara umum dapat disimpulkan bahwa kegiatan PPL di SD Negeri Kepek berlangsung dengan lancar sesuai tujuan dan kebutuhan warga sekolah. Walaupun terdapat beberapa hambatan, akan tetapi pihak sekolah sangat terbuka dan banyak membimbing kami sehingga kegiatan tetap berjalan sesuai dengan rencana. Hal ini terlihat dari respon positif dari pihak guru, karyawan, maupun siswa sendiri.

Dari hasil pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SD Negeri Kepek yang dimulai pada tanggal 10 Agustus sampai dengan 12 September 2015 ini, dapat ditarik kesimpulan sebagai berikut :

1. PPL memberikan kesempatan seluas-luasnya bagi mahasiswa untuk mengetahui secara lebih dekat aktivitas dan berbagai permasalahan yang timbul dalam lingkungan pendidikan.
2. Melalui Praktik Pengalaman Lapangan (PPL) dapat memperdalam pengetahuan dan wawasan mahasiswa mengenai tugas tenaga pendidik, pelaksanaan pendidikan di sekolah atau lembaga, dan kegiatan lain yang menunjang kelancaran proses belajar mengajar di sekolah.
3. Dengan adanya PPL dapat memberikan pengalaman dalam menghadapi permasalahan-permasalahan aktual seputar kegiatan belajar mengajar yang terjadi di sekolah dan berusaha memecahkan permasalahan tersebut dengan menerapkan ilmu atau teori-teori yang telah dipelajari di kampus, sehingga dapat meningkatkan kemampuan dan keterampilan mahasiswa, serta mengembangkan kompetensi mahasiswa sebagai tenaga pendidik.
4. Dalam kegiatan PPL, mahasiswa bisa mengembangkan kreativitasnya, misalnya dengan menciptakan media pembelajaran. Mahasiswa juga mempelajari bagaimana menjalin hubungan yang harmonis dengan semua komponen sekolah untuk menjamin kelancaran kegiatan belajar mengajar.

B. Saran

Dari pelaksanaan kegiatan PPL yang dilakukan di SD Negeri Kepek, penulis menyampaikan beberapa saran yang sekiranya dapat dilakukan, bagi:

a) Mahasiswa

1. Mempersiapkan diri secara fisik maupun mental.

2. Hendaknya mempersiapkan diri dengan berbagai keterampilan yang sekiranya dapat menunjang dan dapat diterapkan dalam situasi dan kondisi yang ada di lokasi PPL.
3. Lebih dapat mengontrol diri ketika menghadapi siswa yang kurang kooperatif saat pembelajaran berlangsung.
4. Menjaga kekompakan dalam satu tim PPL.
5. Mahasiswa harus dapat beradaptasi di lingkungan yang baru.
6. Menjaga nama baik UNY di manapun berada terutama di lokasi PPL.
7. Membuang sikap egois dalam berbagai hal karena tenggang rasa dan toleransi sangat dibutuhkan dalam satu tim.
8. Meskipun PPL sudah selesai mahasiswa hendaknya tetap menjaga silaturahmi dengan pihak sekolah.

b) Pihak sekolah

1. Memberikan bimbingan yang lebih kepada mahasiswa karena mahasiswa masih dalam proses belajar dan masih kurang dalam hal pengalaman.
2. Menindaklanjuti program yang telah dilaksanakan dengan kegiatan yang berkesinambungan.

c) Pihak UNY

1. Pihak UNY hendaknya lebih mensosialisasikan bagaimana teknis pelaksanaan PPL yang akan dilaksanakan mahasiswanya, apalagi bila terjadi perubahan aturan pelaksanaan PPL.
2. Pembekalan sebelum penerjunan PPL sebaiknya ditingkatkan, baik dari segi kualitas maupun kuantitas.
3. Bimbingan dan dukungan moril dari dosen pembimbing tetap dipertahankan dan lebih ditingkatkan agar mahasiswa praktikan dapat menjalankan tugas mengajarnya dengan percaya diri yang besar
4. Hendaknya permasalahan teknik di lapangan yang dihadapi oleh mahasiswa praktikan yang melaksanakan PPL saat ini maupun sebelumnya dikaji dan dicari solusinya untuk diinformasikan kepada mahasiswa PPL yang akan datang agar mereka tidak mengalami permasalahan yang sama.

DAFTAR PUSTAKA

Tim UPPL. 2015. *Materi Pembekalan PPL*. Yogyakarta: UNY.

Tim UPPL. 2013. *Panduan PPL*. Yogyakarta: UNY.

LAMPIRAN



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III
TAHUN 2015**

F01
Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

NOMOR LOKASI : C021

NAMA SEKOLAH : SD Negeri Kepek

ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Kecamatan Pengasih, Kabupaten Kulon Progo

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
1.	Penyerahan						
	a. Persiapan	0,5					0,5
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	0,5					0,5
2.	Upacara Bendera						
	a. Persiapan	0,5		0,5	0,5	0,5	2
	b. Pelaksanaan						
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
3.	Senam Angguk						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5	0,5	0,5	0,5	0,5	2,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
4.	Pengelolaan Perpustakaan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	1,5	2,25	3,25	2,75	2,75	12,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
5.	Administrasi UKS						
	a. Persiapan						



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III TAHUN 2015

F01
Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	b. Pelaksanaan	1	1	1			3
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
6.	Sapa Pagi (<i>Morning Greeting</i>)						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2,5	2,5	3	3	3	14
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
7.	Pendampingan PBB						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	9	6,5				15,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut	2					2
8.	Pengadaan Majalah Dinding (Mading) Sekolah						
	a. Persiapan				2		2
	b. Pelaksanaan					10,5	10,5
	c. Evaluasi dan tindak lanjut						
9.	Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2,5		2,5	2,5	2,5	10
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
10.	Pendampingan Ekstrakurikuler Silat						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2	2		2	2	8



**MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III
TAHUN 2015**

F01
Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
11.	Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	2		2	2	2	8
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
12.	Pendampingan Ekstrakurikuler Tari						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan			3	3	3	9
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
13.	Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan						
	a. Persiapan		2				2
	b. Pelaksanaan	2	2				4
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut		1				1
14.	Upacara HUT RI ke - 70						
	d. Persiapan		1				1
	e. Pelaksanaan		2				2
	f. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
15.	Rapat Koordinasi Kelompok						
	a. Persiapan						
	b. Pelaksanaan	0,5					0,5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						



MATRIKS PROGRAM KERJA PPL/MAGANG III
TAHUN 2015

F01
Kelompok Mahasiswa

Universitas Negeri Yogyakarta

No.	Program/Kegiatan PPL/Magang III	Jumlah Jam Per Minggu					Jumlah Jam
		I	II	III	IV	V	
16.	Perpisahan						
	a. Persiapan					1,5	1,5
	b. Pelaksanaan					2	2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut						
17.	Praktik Mengajar						

	a. Persiapan	3	6	3			12
	b. Pelaksanaan	2	1	2			5
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut	1	1	2			4
18.	Ujian PPL						
	a. Persiapan				6		6
	b. Pelaksanaan				2		2
	c. Evaluasi dan Tindak Lanjut				2		2
Total Jam		33,5	30,75	25,75	28,25	30,25	145,5

Mengetahui/Menyetujui,

Kepala Sekolah

Sumardiyana, S. Pd

NIP. 19610525 198201 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan

H. SUJATI, M. Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

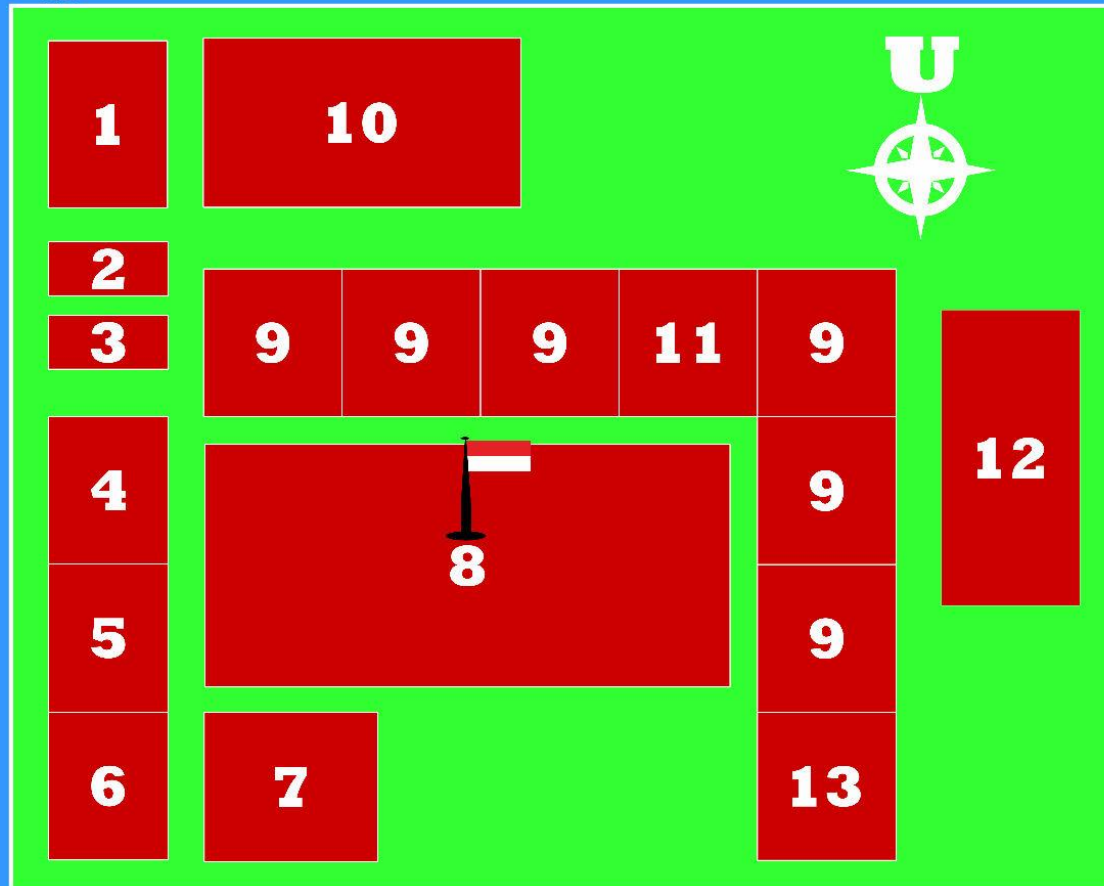
Mahasiswa PPL UNY
SD Negeri Kepek

Dian Nur Arini

NIM. 12108241083



Denah Lokasi SD Negeri Kepek



KETERANGAN :

1. R. Kegiatan Ekstrakurikuler
2. WC Guru
3. WC Siswa
4. R. Kepala Sekolah
5. R. Guru/ Kantor
6. Dapur
7. Mushola
8. Lapangan Upacara
9. R. Kelas I Sampai VI
10. Perpustakaan
11. R. UKS
12. Lapangan Volly
13. Tempat Parkir

DATA SISWA SDN KEPEK

Kelas 1

No Urut	Nama Siswa	Keterangan
1.	Zaky Aflah	L
2.	Rahma Fatonita	P
3.	Varezha Cahya P. A.	L
4.	Andika Saputra	L
5.	Panji Revandra Putra	L
6.	Raihan Satya Pratama	L
7.	Bagus Setiawan	L
8.	Arif Setia Budi	L
9.	Adhitya Prihatin W.	L
10.	Raihan Alief Ardiansyah	L
11.	Raifan Alief Alfiansyah	L
12.	Kevin Julio Nanda	L
13.	Aulia Ardiyanti	P
14.	Zaskia Ayumi Putri	P
15.	Nafsia Agista Nur'aini	P
16.	Carissa Putri Untara	P
17.	Bustanul Arifin	L
18.	Aulil Amri Ramadan	L
19.	Nur Maulida Ramadhani	P
20.	Alfradita Agatama Fitra	L
21.	Aurel Adinda Paramitha	P
22.	Akhdan Falih	L
23.	Azhalea Chika Griselda L.	P
24.	Cesa Arian	P
25.	Ikhsan Fahriza	L
26.	Reno Bayu Prabowo	L
27.	Ferdhana Syach Putra N.	L
28.	Fahrizal Yanuata	L

Kelas 2

No Urut	Nama Siswa	Keterangan
1.	Panji Girisoko	L
2.	Rosi Navian Saputra	L
3.	Suci Nurhidayah	P
4.	Auliya Shafiqah S.	P
5.	Farhan Yusuf Yuliardhi	L
6.	Fadha Abdillah Royatil I.	L
7.	Syafiq Ramadhani	L
8.	Raisyah Arifah	P
9.	Muhammad Yusuf	L
10.	Ardan Okta Saputra	L
11.	Saliq Damar Panggalih	L
12.	Nico Alberto Wahid	L
13.	Nugraheni Fitri	P
14.	Dwi Amelia Putri N.	P
15.	Demas Cahya Winedar	L

16.	Nawangsih Nugraha J.	P
17.	Raditya Bagus Susanto	L
18.	Reisya Disti Indria	P
19.	Marsha Putri Valentina	P
20.	Danang Suraja	L
21.	Nashiwa Lailaa H.	P
22.	Maya Nori Asyifa	P
23.	Amelia Faradini	P
24.	Naura Argia Gunawan	P
25.	Muhammad Asrofil G.	L
26.	Azzam	L

Kelas 3

No Urut	Nama Siswa	Keterangan
1.	Anggik Ardiyanto	L
2.	Veranda Bagus S.	L
3.	Candra Febrianto	L
4.	Alfin Bagus Wijaya	L
5.	Aris Yulianto	L
6.	Jeni Dania Setia Putri	P
7.	Rafael Arya Pramudya	L
8.	Risma Prihandani	P
9.	Muhamad Rifqi Alaudin	L
10.	Dwi Yuliasari	P
11.	Adira Armintasari	P
12.	Yuli Ardianti	P
13.	Raihan Pramana	L
14.	Ridwan Permana	L
15.	Afrizal Guntur F.	L
16.	Anton Aunurrohman S.	L
17.	Daffa Rahmatdani	L
18.	Zahrani Al Maisaroh	P
19.	Ulfah Nurcahyani	P
20.	Chandra Cahya S.	L
21.	Novita Farah Reivarani	P
22.	Firstyo Dirga F.	L
23.	Sefira Dwi Anggraini	L
24.	Devano Arya Satya	L
25.	Tomy Nanda Sugiarto	L
26.	Febriana Ayu N.	P
27.	Danda Muhammad F.	L
28.	Dewi Nur Fatimah	P
29.	Muhammad Kevin M.	L
30.	Freka Pradita	L
31.	Nisrina Ari Maharani	P

Kelas 4

No Urut	Nama Siswa	Keterangan
1.	Veti Yuliana	P
2.	Defa Ananto Saputra	L
3.	Denasya Tri Ivana	P
4.	Dwi Hariyanti	P
5.	Yoga Safril Parasetya	L
6.	Maida Elfina	P
7.	Datin Kurnia Isnain	P
8.	Joni Ludiasyah	L
9.	Delviana Salsah Putri	P
10.	Arlina Yulya Putri	P
11.	Fendy Alfic Setiawan	L
12.	Yeni Narwati	P
13.	Rismiyati Nurul Fatimah	P
14.	Figo Pratama	L
15.	Kharisma Fitri Aulia	P
16.	Muhammad Nur Faizi	L
17.	Michael Wijaya Kusuma	L
18.	Wisnu Syahrul R.	L
19.	M. Fauzan W. S.	L
20.	Sandi Asna Aulia	P
21.	Fendi Eka Setiawan	L
22.	Novi Noer Fitriani	P
23.	Retno Adiningsih	P
24.	Wahyu Zudha K.	L
25.	Dwi Setyawan	L
26.	Nadya Kumala Dewi	P
27.	Mahesa Dyo Pratama	L
28.	Rakha Danendra P.	L
29.	Devina Octa Nugraheni	P
30.	Annisa Uswatun H.	P
31.	Rivaldi Dhimas T.	L
32.	Ardian Eka Wardana	L
33.	Nadia Selva Alinski M.A.	P
34.	Doni	L

Kelas 5

No Urut	Nama Siswa	Keterangan
1.	Rizky Aprilianta	L
2.	Ismu Rahmasyah	L
3.	Hildan Antony M.	L
4.	Eko Suranto	L
5.	Praditya Anggara	L
6.	Hariyadi	L
7.	Pandit Oktadias	L
8.	Gadang Surya P.	L
9.	Muhamad Hanifudin	L
10.	Rina Aprilia Sintia Sari	P

11.	Rien Wulandari	P
12.	Endang Mulyani	P
13.	Annisa Riski Maharani	P
14.	Septian Dwi Kuncoro	L
15.	Afit Zudha Saputra	L
16.	Affan Zein	L
17.	Rofi Surya Nababan	L
18.	Kiswi Nuraini	P
19.	Gigih Wahyu Saputra	L
20.	Ananda Salmania Putri	P
21.	Ananda Rahmalia Putri	P
22.	Dhiya Safitri	P
23.	Dewi Astuti	P
24.	Luthfi Asad Choirullah	L
25.	Rafif Ibnu Fauzi	L
26.	Faza Imroatun Husna	P
27.	Ariq Kurnianto	L
28.	Sekar Arum Artika Sari	P
29.	Andy Nanda Pratama	L
30.	Khoirunnisa Saputri	P
31.	Aulia Wahyu Andini	P
32.	Ircham Gustiansyah	L
33.	Rintania Pramesti	P
34.	Elsa Satria Nurul P.	P
35.	Raihan	L

Kelas 6

No Urut	Nama Siswa	Keterangan
1.	Iqza Ade Putra	L
2.	Siti Latifah Nurjanah	P
3.	Vika Ivannanda Karista	P
4.	Rahmatul Mustakhim	L
5.	Hafshah	P
6.	Rifqi Imam Nur Andika	L
7.	Aditya Juni Kurniawan	L
8.	Dhyana Sukhavati	P
9.	Supriyanto	L
10.	Ikhwan Nurramadhan	L
11.	Naufal Afrizal	L
12.	Ika Rachma Widayani	P
13.	Muhamad Luthfan H.	L
14.	Ade Rahman	L
15.	Wahyu Nur Cholifah	P
16.	Iksan Baihaqi	L
17.	Novita Afiani	P
18.	Rizki Silviana	P
19.	Charysa Afzelsi Avrielya	P
20.	Khoirisa Nur Aini	P
21.	Rhena Afrila	P
22.	Jaka Nugraha	L

23.	Dzulhikmah Nurul H.	L
24.	Bagus Dwi Kuncoro	L
25.	Reifa Eridha Sari	P
26.	Eka Oktaviani	P
27.	Hanifah Nurjannah S.	P
28.	Is'riyadi	L
29.	Arya Nadif Iftizan	L
30.	Adinda Okta V.	P
31.	Aditya Surya Saputra	L
32.	Devita Dwi Anjani	P
33.	Fahriari Shandy	L
34.	Arina Jannatul A'la	P

Lampiran 4

**Jadwal Pelajaran SD Negeri Kepek
Tahun Pelajaran 2015/2016**

Kelas	Jam	Senin	Selasa	Rabu	Kamis	Jumat	Sabtu
I	07.00-07.30	Upacara	P. Agama	Matematika	B. Indonesia	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	B. Indonesia	P. Agama	Matematika	B. Indonesia	B. Indonesia	Penjaskes
	08.10-08.45	B. Indonesia	Matematika	B. Indonesia	PKn	B. Indonesia	Penjaskes
	08.45-09.20	IPS	Matematika	B. Indonesia	PKn	Matematika	Penjaskes
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	IPS	IPA	SBK	B. Jawa	TT/ PKn	Penjaskes
	10.10-10.45	Matematika	IPA	SBK	B. Jawa		TT/ Matematika
	10.45- 11.20	TT/IPA	TT/IPA	TT/B.Indonesia	TT/IPS		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10						
	12.10-12.45						
II	07.00-07.30	Upacara	Matematika	P. Agama	P. Agama	Jumat bersih	SKJ
	07.35-08.10	B. Indonesia	Matematika	P. Agama	Matematika	Penjaskes	Matematika
	08.10-08.45	B. Indonesia	B. Jawa	B. Indonesia	IPS	Penjaskes	Matematika
	08.45-09.20	Matematika	B. Jawa	B. Indonesia	IPS	Penjaskes	B. Indoneia
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	PKn	B. Indonesia	IPA	SBK	Penjaskes	B. Indoneisa
	10.10-10.45	PKn	B. Indonesia	IPA	SBK	TT/ IPA	TT/IPS
	10.45- 11.20	TT/IPA	TT/Matematika	TT/PKn	TT/B. Indonesia		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10						
	12.10-12.45						
III	07.00-07.30	Upacara	Matematika	IPA	Penjaskes	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Matematika	Matematika	IPA	Penjaskes	B. Indonesia	Matemaika
	08.10-08.45	Matematika	P. Agama	IPS	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika
	08.45-09.20	B. Indonesia	P. Agama	IPS	Penjaskes	P. Agama	IPA

	09.20-09.35						
	09.35-10.10	B. Indonesia	B. Indonesia	SBK	B. Jawa	P. Agama	SBK
	10.10-10.45	PKn	B. Indonesia	SBK	B. Jawa	TT/IPS	TT/ PKn
	10.45- 11.20	PKn	TT/B. Indonesia	TT/Matematika	TT/ IPA		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/IPA	TT/IPA	TT/Matematika	TT, IPA		
	12.10-12.45						
IV	07.00-07.30	Upacara	B. Indonesia	Penjaskes	B. Jawa	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	P. Agama	B.Indonesia	Penjaskes	B. Jawa	P. Agama	PKn
	08.10-08.45	P. Agama	Matematika	Penjaskes	B. Jawa	P. Agama	PKn
	08.45-09.20	Matematika	Matematika	Penjaskes	B. Jawa	SBK	IPS
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	Matematika	SBK	Matematika	IPA	SBK	IPS
	10.10-10.45	IPA	SBK	Matematika	IPA	TT/B.Jawa	TT/Matematika
	10.45- 11.20	IPA	IPS	B. Indonesia	B. Indonesia	TT/ B. Jawa	TT/Matematika
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/PKn	TT/IPA	B. Indonesia	TT/IPS		
	12.10-12.45	TT/PKn	TT/IPA	TT/IPA	TT/IPS		
V	07.00-07.30	Upacara	Penjaskes	B. Indonesia	B. Inggris	Jumat Bersih	SKJ
	07.35-08.10	Matematika	Penjaskes	B. Indonesia	B. Inggris	B. Indonesia	Matematika
	08.10-08.45	Matematika	Penjaskes	P. Agama	IPA	B. Indonesia	Matematika
	08.45-09.20	IPA	Penjaskes	P. Agama	IPA	SBK	SBK
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	IPA	PKn	Matematika	IPS	SBK	SBK
	10.10-10.45	P. Agama	PKn	Matematika	B. Jawa	TT/B. Indonesia	TT/Matematika
	10.45- 11.20	P. Agama	B. Indonesia	IPS	B. Jawa		
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/IPA	TT/PKn	IPS	TT/IPS		
	12.10-12.45	TT/IPA	TT/PKn	TT/IPA	TT/IPS		
VI	07.00-07.30	Upacara	B. Indonesia	Matematika	IPA	Jumat bersih	SKJ

	07.35-08.10	Penjaskes	B. Indonesia	Matematika	IPA	Matematika	IPA
	08.10-08.45	Penjaskes	IPS	IPS	Matematika	Matematika	IPA
	08.45-09.20	Penjaskes	B. Jawa	IPS	Matematika	SBK	PKn
	09.20-09.35						
	09.35-10.10	Penjaskes	B. Jawa	B. Indonesia	B. Inggris	SBK	PKn
	10.10-10.45	B. Indonesia	SBK	P. Agama	B. Inggris	TT/IPA	TT/IPS
	10.45- 11.20	B. Indonesia	SBK	P. Agama	P. Agama	TT/IPA	TT/IPS
	11.20-11.35						
	11.35-12.10	TT/PKn	TT/ B.Indonesia	TT/Matematika	P. Agama		
	12.10-12.45	TT/PKn		TT/ Matematika	TT/IPA		

Lampiran 5

JADWAL PRAKTIK MENGAJAR

No.	Tanggal	Kelas 1	Kelas 2	Kelas 3	Kelas 4	Kelas 5	Kelas 6
1.	10 Agustus 2015						
2.	11 Agustus 2015					Iksan Sudibya	
3.	12 Agustus 2015		Megayanti Candra Dian A.	Abdiyatun K. Gesti L.	Sulistyawati		
4.	13 Agustus 2015		Ayu Restianingrum	Said Titin S.			
5.	14 Agustus 2015		Viko Bayu Aji				
6.	15 Agustus 2015		Argi Sofyan Dian Nur Arini	Dyah Ayu Intan			
7.	16 Agustus 2015	MINGGU					
8.	17 Agustus 2015	LIBUR NASIONAL					
9.	18 Agustus 2015					Iksan Sudibya Sulistyawati	
10.	19 Agustus 2015		Abdiyantun K. Dyah Ayu Intan R.	Dian Nur Arini Candra Dian A. Argi Sofyan	Viko Bayu Aji Said		
11.	20 Agustus 2015		Titin S. Gesti Lutfiyani	Iksan Sudibya Said Ayu R.			
12.	21 Agustus 2015		Viko Bayu Aji Sulistyawati	Megayanti			
13.	22 Agustus 2015	Said Sulistyawati					
14.	23 Agustus 2015	MINGGU					
15.	24 Agustus 2015				Dian Nur Arini Ayu R.	Megayanti Titin S.	Iksan Sudibya Sulistyawati
16.	25 Agustus 2015				Gesti Lutfiyani Abdiyatun Khayati	Viko Bayu Aji Sulistyawati	

						Dyah Ayu I. R.	
17.	26 Agustus 2015				Iksan Sudibya Said Megayanti	Candra Dian A. Ayu R.	
18.	27 Agustus 2015			Sulistyawati Viko Bayu Aji	Candra Dian A.	Argi Sofyan Dian Nur Arini	
19.	28 Agustus 2015		Iksan Sudibya Said		Dyah Ayu Intan R.	Gesti Lutfiyani	
20.	29 Agustus 2015	Sulistyawati Viko Bayu Aji			Titin Setianingrum Argi Sofyan	Abdiyatun K.	
21.	30 Agustus 2015	MINGGU					
22.	31 Agustus 2015						Viko Bayu Aji Sulistyawati
23.	1 September 2015		Ayu Restianingrum	Argi Sofyan	Dian Nur Arini	Iksan Sudibya Said	
24.	2 September 2015		Megayanti Titin S.	Candra Dian A.	Viko Bayu Aji Iksan Sudibya Dyah Ayu Intan R.	Gesti Lutfiyani	
25.	3 September 2015		Dian Nur Arini	Said Iksan Sudibya	Ayu Restianingrum	Argi Sofyan	
26.	4 September 2015		Sulistyawati Viko Bayu Aji				
27.	5 September 2015	Iksan Sudibya Sulistyawati	Abdiyatun K.	Gesti L.	Candra Dian A. Titin Setianingrum	Megayanti	
28.	6 September 2015	MINGGU					
29	7 September 2015				Abdiyatun Khayati		Viko Bayu Aji Said
30.	8 September 2015					Sulistyawati Viko Bayu Aji	
31.	9 September 2015				Said Iksan Sudibya		

32.	10 September 2015			Viko Bayu Aji Sulistyawati			
33.	11 September 2015		Iksan Sudibya Said				
34.	12 September 2015						

Lampiran 6

**RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN
(RPP)**

Satuan Pendidikan	: Sekolah Dasar
Kelas	: II
Semester	: I
Mata Pelajaran	: Bahasa Indonesia
Tema	:Diri Sendiri
Alokasi Waktu	: 2 x 35 menit

A. Standar Kompetensi

Bahasa Indonesia

3. Memahami teks pendek dengan membaca lancar dan membaca puisi anak.

Seni Budaya

2. Mengekspresikan diri melalui karya seni rupa

B. Kompetensi Dasar

Bahasa Indonesia

3.1 Menyimpulkan isi teks pendek (10-15 kalimat) yang dibaca dengan membaca lancar.

Seni Rupa

2.1 Mengekspresikan diri melalui gambar ekspresif.

C. Indikator

Kognitif

3.1.1 Menjawab pertanyaan sesuai dengan isi teks “Benda di Sekitarku”.

Afektif

2.1.1 Menunjukkan sikap percaya diri dalam menggambar salah satu benda yang ada di dalam ruang kelas

Psikomotor

2.1.2 Menggambar salah satu benda yang ada di dalam ruang kelas.

D. Tujuan

1. Setelah membaca teks bacaan, siswa dapat menjawab pertanyaan sesuai dengan isi teks “Benda di Sekitarku” dengan benar.
2. Setelah mengamati benda-benda di dalam kelas, siswa dapat menunjukkan sikap percaya diri dalam menggambar salah satu benda yang ada di dalam ruang kelas dengan baik.
3. Setelah mengamati benda-benda di dalam kelas dan menyimak penjelasan dari guru, siswa dapat menggambar salah satu benda yang ada di dalam ruang kelas dengan baik.

E. Materi Pembelajaran

Kegunaan Benda

F. Model/ Pendekatan/ Strategi/ Metode

Model : EEK

Pendekatan : PAKEM

Strategi : cooperative learning

Metode : penugasan, tanya jawab, ceramah, diskusi

G. Langkah-langkah Pembelajaran

a. Kegiatan Awal (5 menit)

1. Guru memberikan salam kepada siswa.
2. Guru melakukan komunikasi tentang kehadiran siswa (absensi siswa).
3. Siswa bersama guru melakukan apersepsi dengan menyanyikan lagu “Benda di Kelasku”
4. Siswa menyebutkan benda-benda yang ada di dalam ruang kelas.
5. Guru menginformasikan materi yang akan dibelajarkan yaitu kegunaan benda.
6. Guru menyampaikan tujuan dari materi yang disampaikan pada pembelajaran.

b. Kegiatan Inti (20 menit)

Eksplorasi

1. Guru menunjukkan teks bacaan “Benda di Sekitarku” kepada siswa.
2. Siswa membaca teks bacaan “Benda di Sekitarku”.
3. Siswa bersama guru bertanya jawab mengenai kegunaan benda-benda.

Elaborasi

1. Siswa membentuk kelompok yang terdiri dari 4-5 orang siswa.
2. Perwakilan kelompok mengambil LKS yang telah disediakan guru.
3. Siswa berdiskusi mengerjakan LKS
4. Siswa menempelkan LKS di papan tulis.
5. Perwakilan kelompok mempresentasikan hasil diskusinya di depan kelas.

Konfirmasi

1. Siswa bersama guru menyimpulkan materi yang telah dipelajari untuk menyamakan persepsi
2. Siswa mengerjakan soal evaluasi
3. Siswa dan guru membahas soal evaluasi secara bersama.

c. Kegiatan Akhir (2 menit)

1. Guru memberikan tugas lanjutan kepada siswa berupa tugas untuk mempelajari materi selanjutnya.
2. Siswa bersama guru berdoa menutup pelajaran

H. Alat/ Bahan/ Media/ Sumber Belajar

1. Hanif Nurcholis dan Mafrukhi. 2000. *Saya Senang Berbahasa Indonesia: untuk Sekolah Dasar Kelas 2*. Jakarta: Erlangga
2. Kurikulum KTSP
3. Proyektor
4. Laptop
5. Silabus KTSP Kelas 2 SD mata pelajaran bahasa Indonesia
6. Silabus KTSP Kelas 2 SD mata pelajaran seni budaya

I. Prosedur Penilaian

a. Penilaian Proses

Menggunakan format penilaian, dilakukan dalam kegiatan pembelajaran sejak dari kegiatan awal sampai dengan kegiatan akhir.

b. Penilaian Hasil Belajar

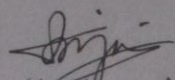
Menggunakan instrumen penilaian hasil belajar dengan tes tulis dan lisan (terlampir).

J. Instrumen Penilaian

- a. Penilaian Proses
 - 1) Penilaian Kinerja
 - 2) Penilaian sikap
- b. Penilaian Hasil Belajar
 - 1) Isian Singkat

Mengetahui

Guru Kelas,

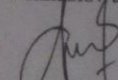


(Antajaya, A.Ma.Pd)

NIP 19591207 198604 1 001

Wates, 13 Agustus 2015

Mahasiswa,



(Dian Nur Arini)

NIM 12108241083

Lampiran:

- 1. Apersepsi
- 2. Materi
- 3. LKS
- 4. Penilaian
 - a. Kinerja
 - b. Sikap
 - c. Hasil belajar
 - d. Kunci jawab

Lampiran:

1. Apersepsi

Lagu Benda di Kelasku

Ini jendela ini pintu

Ini meja dan ini lantai

Ini kursi ini almari

Ini kapur dan ini papan tulis

2. Materi

Benda di Sekitarku

Pagi hari, Rina datang ke sekolah.

Rina masuk ruang kelas.

Ruang kelas masih sepi.

Rina duduk di kursi.

Rina sedang membaca buku.

Tiba-tiba, Sinta datang membawa sapu.

Sinta mengajak Rina menyapu lantai.

Rina menemukan pensil berwarna biru.

Rina mengambil pensil.

Pensil diletakkan di atas meja guru.

3. LKS

Lembar Kerja Siswa (LKS)

Nama Kelompok :

Nama Anggota : 1.
2.
3.
4.
5.

Petunjuk mengerjakan:

1. Gambarlah lima buah benda yang kamu miliki! (masing-masing anak menggambar 1 benda)
2. Tulislah kegunaan benda tersebut!

4. Penilaian

a. Kinerja

Penilaian proses

1. Penilaian Diskusi

No	Nama Siswa	Diskusi			
		Mendengarkan	Komunikasi Nonverbal	Partisipasi	Keruntutan Berbicara

Rubrik Penilaian Diskusi

Kriteria	Bagus (3)	Cukup (2)	Perlu Berlatih Lagi (1)
Mendengarkan	Selalu mendengarkan teman yang sedang berbicara	Mendengarkan teman yang berbicara,tetapi sesekali masih perlu diingatkan.	Masih perlu diingatkan untuk mendengarkan teman yang sedang berbicara.
Komunikasi nonverbal (kontak mata, bahasa tubuh, postur, ekspresi wajah, suara)	Merespons dan menerapkan komunikasi nonverbal dengan tepat.	Merespons dengan tepat terhadap komunikasi nonverbal yang ditunjukkan teman.	Membutuhkan bantuan dalam memahami bentuk komunikasi nonverbal yang ditunjukkan teman.
Partisipasi (menyampaikan ide, perasaan, pikiran)	Isi pembicaraan menginspirasi teman. Selalu mendukung dan memimpin lainnya saat diskusi	Berbicara dan menerangkan secara terperinci, merespons sesuai dengan topik.	Jarang berbicara selama proses diskusi berlangsung.
Keruntutan berbicara	Menyampaikan pendapatnya secara runtut dari awal	Menyampaikan pendapatnya secara runtut, tetapi belum	Masih perlu berlatih untuk berbicara secara

	hingga akhir.	konsisten.	runtut.
--	---------------	------------	---------

2. Penilaian Presentasi

No	Nama Siswa	Perolehan Skor		
		Bahasa yang digunakan	Suara saat presentasi	Sikap saat presentasi

Rubrik Penilaian Presentasi

Kriteria	Bagus (3)	Cukup (2)	Berlatih lagi (1)
Bahasa yang digunakan	Kalimat jelas dan mudah dimengerti	Kalimat cukup jelas, tetapi ada beberapa kata yang sulit dimengerti	Kalimat sulit dimengerti
Suara saat presentasi	Jelas terdengar	Kurang jelas	Tidak terdengar
Sikap saat presentasi	Berani dan penuh percaya diri	Cukup berani, tetapi tampak masih ragu	Tidak percaya diri (malu, tidak mau bicara)

b. Penilaian Sikap

No.	Nama	Sikap Percaya Diri			Keterangan
		Belum Terlihat	Mulai Terlihat	Sudah Terlihat	
1.					
2.					

Catatan : Centang (√) pada bagian yang sesuai kriteria.

Rubrik penilaian sikap percaya diri

No	Kriteria		
	Belum terlihat	Mulai terlihat	Sudah terlihat
1.	Siswa menggambar benda yang sama dengan melihat gambar teman	Siswa menggambar benda berbeda namun dengan melihat hasil gambar teman	Siswa menggambar sesuai dengan keinginannya tanpa melihat gambar teman.

c. Penilaian Hasil Belajar

d. No	Nama Siswa	Jumlah	Nilai	Keterangan (L/ TL)
1				
2				
3				
4				
5				

Nilai = (skor yang diperoleh siswa/skor ideal) x 100

Nama :

No :

Kelas :

Soal evaluasi

Kerjakan soal di bawah ini!

1. Dimana kamu menyimpan alat tulismu?
2. Apa yang kamu gunakan untuk membawa buku?
3. Apa yang kamu gunakan untuk menggambar?
4. Apa yang kamu gunakan untuk menghapus tulisanmu?
5. Apa yang kamu gunakan untuk mewarnai gambarmu?
6. Apa yang kamu gunakan untuk menggelap badanmu sesudah mandi?
7. Apa yang kamu gunakan untuk tempat air minummu?
8. Apa yang kamu gunakan untuk meruncingkan pensilmu?
9. Apa yang kamu gunakan untuk membuat garis lurus di bukumu?
10. Apa yang kamu gunakan agar tidak kehujanan?
11. Gambarlah salah satu benda yang ada di kelasmu!

Kunci jawaban

1. Tas
2. Tas
3. Pensil
4. Penghapus
5. Pensil warna
6. Handuk
7. Botol
8. Rautan
9. Penggaris
10. Jas hujan/ payung

Daftar Nilai

No Urut	Nama Siswa	Nilai Evaluasi	Nilai LKS	Nilai Akhir
1.	Panji Girisoko	40	100	70
2.	Rosi Navian Saputra	70	100	85
3.	Suci Nurhidayah	100	100	100
4.	Auliya Shafiqah S.	100	100	100
5.	Farhan Yusuf Yuliardhi	90	100	95
6.	Fadha Abdillah Royatil I.	100	100	100
7.	Syafiq Ramadhani	100	100	100
8.	Raisyah Arifah	100	100	100
9.	Muhammad Yusuf	70	100	85
10.	Ardan Okta Saputra	100	80	90
11.	Saliq Damar Panggalih	70	100	85
12.	Nico Alberto Wahid	50	100	75
13.	Nugraheni Fitri	80	80	80
14.	Dwi Amelia Putri N.	40	100	70
15.	Demas Cahya Winedar	100	100	100
16.	Nawangsih Nugraha J.	100	100	100
17.	Raditya Bagus Susanto	100	100	100
18.	Reisya Disti Indria	100	100	100
19.	Marsha Putri Valentina	80	100	90
20.	Danang Suraja	40	100	70
21.	Nashiwa Lailaa H.	100	100	100
22.	Maya Nori Asyifa	100	100	100
23.	Amelia Faradini	20	100	60
24.	Naura Argia Gunawan	100	100	100
25.	Muhammad Asrofil G.	100	80	90
26.	Azzam	100	100	100



Gambar 1. Upacara bendera diikuti oleh, siswa, guru, dan mahasiswa.



Gambar 2. Siswa sedang mengikuti kegiatan senam anggur bersama



Gambar 3. Mahasiswa sedang mendata buku yang dipinjam oleh siswa.



Gambar 4. Mahasiswa sedang mengukur berat dan tinggi badan siswa untuk kelengkapan administrasi UKS



Gambar 5. Mahasiswa sedang melakukan kegiatan *morning greeting*.



Gambar 6. Mahasiswa sedang melakukan pendampingan PBB di kecamatan.



Gambar 7. Mahasiswa sedang mengecat papan yang akan digunakan sebagai media mading.



Gambar 8. Siswa sedang mengikuti ekstrakurikuler karawitan.



Gambar 9. Mahasiswa sedang melakukan pendampingan ekstrakurikuler silat



Gambar 10. Pendampingan kegiatan ekstrakurikuler pramuka.



Gambar 11. Mahasiswa sedang mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler tari.



Gambar 12. Mahasiswa sedang mengawasi jalannya lomba mengarang cerita.



Gambar 13. Siswa sedang bersiap mengikuti upacara HUT RI di lapangan Pengasih.



Gambar 14. Mahasiswa sedang melakukan rapat koordinasi kelompok.



Gambar 15. Acara perpisahan bersama siswa.



Gambar 16. Acara perpisahan dan penarikan bersama guru dan DPL.



Gambar 17. Mahasiswa sedang mengajar menggunakan media wayang.



Gambar 18. Mahasiswa sedang membimbing siswa berdiskusi mengerjakan LKS.



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH :SDN Kepek

ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Pengasih,
Pengasih, KP

GURU PEMBIMBING : Dra. Siti Imtikhani

NAMA MAHASISWA : Dian Nur Arini

NO. MAHASISWA : 12108241083

FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin/ 10 Agustus 2015	Upacara Bendera (07.00-07.30 WIB)	Mahasiswa, guru, dan siswa mengikuti upacara bendera dengan tertib.		
		Persiapan acara penyerahan mahasiswa PPL (07.30-08.00 WIB)	Menata dan membersihkan ruang perpustakaan yang digunakan untuk penerjunan mahasiswa.		
		Penyerahan mahasiswa PPL oleh DPL Pamong (08.00-09.30 WIB)	Penerjunan mahasiswa PPL oleh DPL Pamong Bapak F. Suharjana. Acara dilaksanakan di ruang perpustakaan dan dihadiri oleh mahasiswa PPL serta Kepala Sekolah SDN Kepek.		
		Rapat koordinasi membahas program kerja yang akan dilakukan oleh mahasiswa PPL UNY	Membahas program-program yang akan dilaksanakan selama PPL di SDN Kepek, yaitu <i>morning greeting</i> , lomba, dan pendampingan ekstrakurikuler.		

		(09.30-10.00 WIB)			
		Melatih dan mendampingi siswa berlatih PBB (10.00-11.30)	Melatih anak-anak baris berbaris untuk pawai di kecamatan. Dilaksanakan di jalan desa dekat SD.	Lapangan digunakan untuk pasar malam	Latihan dilaksanakan di jalan desa
2.	Selasa/ 11 Agustus 2015	Morning Greeting (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan (07.00-09.00 WIB)	Memasang bendera di sepanjang depan ruang kelas.	Bendera kurang dan tidak ada paku	Membeli bendera dan paku
		Pendampingan PBB (09.30-11.30 WIB)	Melatih anak-anak baris berbaris untuk pawai di kecamatan. Dilaksanakan di jalan desa dekat SD. Melakukan evaluasi mengenai kegiatan pendampingan yang telah dilakukan	Lapangan digunakan untuk pasar malam	Latihan dilaksanakan di jalan desa
		Pengelolaan Perpustakaan (11.30-12.00 WIB)	Merapikan buku-buku yang ada di perpustakaan. Buku-buku menjadi rapi pada rak yang sudah dilabeli sesuai dengan isi buku		
		Pendampingan ekstrakurikuler karawitan (13.30-15.30)	Membersihkan ruang karawitan selanjutnya mendampingi siswa belajar karawitan. Siswa belajar mengenai nama-nama gamelan, alat pemukul dan pemainnya, serta etika dalam memainkan gamelan		
3.	Rabu/ 12 Agustus	Morning Greeting (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		

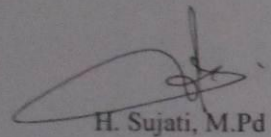
	2015	Pendampingan PBB (09.30-11.30 WIB)	Melatih anak-anak baris berbaris untuk pawai di kecamatan. Siswa dapat baris-berbaris meskipun belum dapat kompak gerakannya.	Lapangan digunakan untuk pasar malam	Latihan dilaksanakan di jalan desa
		Pengelolaan Perpustakaan (11.30 – 12.00 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Evaluasi pendampingan PBB (12.30-13.00 WIB)	Melakukan evaluasi untuk memperbaiki gerakan siswa-siswa.		
		Administrasi UKS (13.30 – 14.30)	Mengisi buku daftar siswa per kelas sebagai presensi senam pagi.		
4.	Kamis/ 13 Agustus 2015	Morning Greeting (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Persiapan Praktik Mengajar (07.00-08.00)	Membuat RPP untuk mengajar kelas 2		
		Pendampingan PBB (09.30-11.30 WIB)	Melatih siswa baris berbaris untuk pawai di kecamatan. Siswa masih ada yang kurang serius.		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.30 – 12.00 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Evaluasi Pendampingan PBB (12.30-13.00 WIB)	Melakukan evaluasi untuk dapat membimbing siswa berlatih dengan serius pada pertemuan selanjutnya		
		Pramuka (14.00-16.00 WIB)	Mendampingi siswa-siswa mengikuti ekstrakurikuler pramuka. Kegiatan yang dilakukan adalah membuat yel-yel dan latihan upacara		

5.	Jumat/ 14 Agustus 2015	Morning Greeting (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Persiapan Praktik Mengajar (07.00-09.00 WIB)	Menyiapkan media untuk mengajar kelas 2. Tercipta lagu Benda di Sekitar kita dengan nada seperti lagu This is A Window, serta tercipta teks bacaan Benda di Sekitar Kita.		
		Pendampingan PBB (09.30-11.00 WIB)	Memantapkan latihan bagi siswa karena pelaksanaan lomba telah dekat.		
		Evaluasi pendampingan PBB (13.00-13.30 WIB)	Melakukan evaluasi untuk dapat membimbing siswa berlatih lebih serius pada pertemuan selanjutnya		
		Pencak silat (15.30-17.30 WIB)	Mendampingi siswa kelas 4-6 belajar silat. Dilaksanakan di halaman depan sekolah		
6.	Sabtu/ 15 Agustus 2015	Morning Greeting (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Senam Angguk (07.00-07.30 WIB)	Mendampingi siswa dan mengikuti senam angguk yang rutin dilaksanakan setiap Sabtu di halaman depan sekolah		
		Praktik Mengajar dan Evaluasi (08.40-11.40 WIB)	Mengajar siswa kelas 2 mengenai benda-benda yang ada di sekitarnya. Melakukan evaluasi dengan guru mengenai pembelajaran yang telah berjalan. Selanjutnya mengoreksi hasil pekerjaan siswa yang telah dikumpulkan.		
		Rapat koordinasi dan evaluasi kegiatan PPL di sekolah (12.30-13.00 WIB)	Membahas program yang telah terlaksana dan yang akan dilaksanakan pada minggu berikutnya		
		Pendampingan PBB (14.30-17.30 WIB)	Gladi bersih baris-berbaris untuk memantapkan siswa dalam mengikuti lomba di kecamatan. Dilaksanakan di		

			lapangan Kepek.		
		Evaluasi Pendampingan PBB (17.30-18.00 WIB)	Melakukan evaluasi mengenai kegiatan yang telah terlaksana dan membahas tentang kendala-kendala yang dihadapi selama melakukan kegiatan.		

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan



H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing

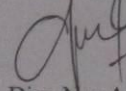


Dra. Siti Imtikhani

NIP. 19590101 197912 2 013

Pengasih, 15 Agustus 2015

Mahasiswa PPL UNY
SD Negeri Kepek



Dian Nur Arini

NIM. 12108241083



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH : SDN Kepek
ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Pengasih,
Pengasih, KP
GURU PEMBIMBING : Dra. Siti Imtikhani

NAMA MAHASISWA : Dian Nur Arini
NO. MAHASISWA : 12108241083
FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD
DOSEN PEMBIMBING : H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin 17 Agustus 2015	Persiapan upacara peringatan HUT RI (08.00-09.00 WIB)	Memberikan pengarahan dan menyiapkan siswa yang mengikuti upacara di lapangan Pengasih.		
		Upacara Peringatan Hari Proklamasi (09.00-10.00 WIB)	Mengikuti upacara Hari Proklamasi bersama guru, siswa, dan mahasiswa yang berada di lingkungan kecamatan Pengasih.	Terdapat siswa yang lemas	Siswa dibawa menuju ke tenda untuk diberikan pertolongan
		Persiapan Mengajar (10.30-11.30 WIB)	Membuat RPP untuk mengajar kelas 3 mata pelajaran IPA materi tentang penggolongan tumbuhan berdasarkan bentuk daunnya.		
2.	Selasa 18 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Persiapan Mengajar (07.00-09.00 WIB)	Media ‘seribu pintu daun’ dapat diselesaikan.		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.50 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Persiapan Lomba Pawai di Kecamatan Pengasih (11.00-12.30 WIB)	Siswa dan siswi anggota pleton SDN Kepek selesai dirias dan ditata pakaiannya sehingga siap untuk mengikuti pawai di kecamatan.		
		Mendampingi Lomba Pawai di Kecamatan Pengasih (13.00-18.00 WIB)	Mahasiswa mendampingi siswa mengikuti lomba pawai di kecamatan Pengasih. Pleton putra mendapatkan juara pertama.		
3.	Rabu, 19 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Praktik Mengajar (07.00-08.10 WIB)	Mengajar siswa kelas 3 mengenai penggolongan tumbuhan berdasarkan bentuk daunnya menggunakan media “seribu pintu daun’. Pembelajaran berjalan dengan lancar dan siswa antusias dalam pembelajaran tersebut.		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Administrasi UKS (13.30-14.30 WIB)	Menulis dan mencatat daftar nama siswa sebagai presensi senam		
4.	Kamis, 20 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Evaluasi Praktik Mengajar (08.00-09.00 WIB)	Mengoreksi hasil belajar siswa.hampir seluruh kelas 3 nilainya dapat melampaui KKM		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Persiapan Praktik Mengajar (10.00-11.00 WIB)	Membuat RPP untuk mengajar matematika kelas 4		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pendampingan pentas seni tari di Pengasih Expo (14.00-15.00 WIB)	Mendampingi siswa yang mengikuti lomba tari di kecamatan Pengasih dalam rangka Pengasih Expo. Siswa mendapatkan penghargaan dengan diberikan piala.		
5.	Jumat, 21 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Persiapan Praktik Mengajar (07.00-09.00 WIB)	Menyiapkan media wayang berbagai hewan dan cerita tentang beberapa hewan yang akan memasang bendera dalam rangka hari ulang tahun kemerdekaan yang akan digunakan sebagai apersepsi materi pembagian menggunakan cara porogapit		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
			pada kelas 4		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Persiapan Lomba memperingati HUT RI (13.00-15.00 WIB)	Melakukan rapat bersama antar anggota PPL. Lomba yang akan diselenggarakan serta sasarannya telah disepakati yaitu mewarnai, menggambar, mengarang cerita, menulis puisi dan kebersihan kelas. Dibentuk penanggung jawab untuk masing-masing cabang lomba.		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Silat (15.00-17.00 WIB)	Mendampingi siswa-siswa kelas 4 sampai 6 mengikuti ekstrakurikuler silat.		
6.	Sabtu, 22 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Senam Angguk bersama (07.00-07.30 WIB)	Bersama dengan guru dan siswa, mahasiswa mengikuti senam Angguk. Kegiatan senam berjalan dengan lancar dan tertib.		
		Lomba Memperingati HUT RI (09.15-12.15 WIB)	Mengadakan lomba-lomba untuk siswa, yaitu lomba mewarnai (kelas 1 dan 2), lomba menggambar (kelas 3), lomba mengarang cerita (kelas 4), lomba menulis puisi (kelas 5 dan 6), dan lomba kebersihan kelas (kelas 4, 5, dan 6).		
		\	Mendata buku-buku yang dipinjam dan		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Perpustakaan (12.30-13.00 WIB)	dikembalikan oleh siswa		
		Evaluasi Kegiatan Lomba (13.15-14.15 WIB)	Diperoleh juara 1 dan 2 untuk masing-masing perlombaan.		

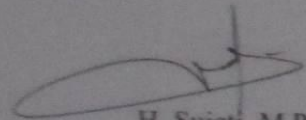
Mengetahui:

Pengasih, 22 Agustus 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL UNY
SD Negeri Kepek



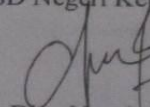
H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001



Dra. Siti Imtikhani

NIP. 19590101 197912 2 013



Dian Nur Arini

NIM. 12108241083



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

**untuk
Mahasiswa**

NAMA SEKOLAH :SDN Kepek

ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Pengasih,
Pengasih, KP

GURU PEMBIMBING : Dra. Siti Imtikhani

NAMA MAHASISWA : Dian Nur Arini

NO. MAHASISWA : 12108241083

FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 24 Agustus 2015	Morning Greeting (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Upacara Bendera (07.00-07.30 WIB)	Mahasiswa, guru, dan siswa mengikuti upacara bendera dengan tertib.		
		Praktik Mengajar (08.45-09.20 WIB dan 09.35-10.10 WIB)	Mengajar matematika kelas 4 dengan materi pembagian dengan cara porogapit		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		(11.20-11.35 WIB)			
		Evaluasi praktik mengajar (12.00-13.00 WIB)	Mengoreksi hasil belajar siswa kelas 4		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Tari (13.30-16.30 WIB)	Mendampingi siswa kelas 1-6 mengikuti ekstrakurikuler menari.		
2.	Selasa, 25 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Persiapan Praktik Mengajar (07.30-08.30 WIB)	Membuat RPP untuk mengajar Bahasa Jawa kelas 5 materi gamelan		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan (13.30-15.30 WIB)	Mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler karawitan dengan materi lancar. Siswa dikenalkan dengan lancar dan memainkannya.		
3.	Rabu, 26 Agustus 2015	Morning Greeting (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Persiapan Praktik Mengajar (07.00-09.00 WIB)	Mencari media mp3 gamelan tradisional yang akan digunakan sebagai apersepsi dalam mengajar materi gamelan mata pelajaran Bahasa Jawa Kelas 5		
		Pengelolaan	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Administrasi UKS (13.30-14.30 WIB)	Membantu administrasi UKS		
4.	Kamis, 27 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Praktik Mengajar (10.10-11.20 WIB)	Mengajar kelas 5 materi gamelan di ruang karawitan. Pembelajaran berjalan dengan lancar		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka (14.00-16.00 WIB)	Mendampingi siswa kelas 4-6 pramuka		
5.	Jumat, 28 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Evaluasi Praktik Mengajar (07.30-08.30 WIB)	Mengoreksi hasil belajar siswa kelas 5		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Persiapan Ujian PPL (10.00-12.00 WIB)	Membuat RPP untuk mengajar IPS materi peristiwa penting kelas 2		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
6.	Sabtu, 29 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Senam Angguk bersama (07.00-07.30 WIB)	Bersama dengan guru dan siswa, mahasiswa mengikuti senam Angguk. Kegiatan senam berjalan dengan lancar dan tertib.		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Persiapan Ujian PPL (12.00-14.00 WIB)	Membuat media keluargaku dan membuat cerita untuk apersepsi materi peristiwa penting mata pelajaran IPS kelas 2		

Mengetahui:

Dosen Pembimbing Lapangan



H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001

Guru Pembimbing

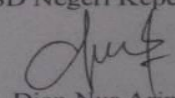


Dra. Siti Imtikhani

NIP. 19590101 197912 2 013

Pengasih, 23 Agustus 2015

Mahasiswa PPL UNY
SD Negeri Kepek



Dian Nur Arini

NIM. 12108241083



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH :SDN Kepek

ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Pengasih,
Pengasih, KP

GURU PEMBIMBING : Dra. Siti Imtikhani

NAMA MAHASISWA : Dian Nur Arini

NO. MAHASISWA : 12108241083

FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 31 Agustus 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Upacara bendera (07.00-07.30 WIB)	Mahasiswa, guru, dan siswa mengikuti upacara bendera dengan tertib.		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pendampingan	Mendampingi siswa kelas 1-6 mengikuti ekstrakurikuler		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Ekstrakurikuler Tari (13.30-16.30 WIB)	menari.		
2.	Selasa, 1 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Ujian PPL (08.10-09.20 WIB)	Mengajar materi peristiwa penting mata pelajaran IPS kelas 2. Pembelajaran berjalan dengan lancar		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Evaluasi Ujian PPL (12.00-13.00 WIB)	Mengoreksi hasil belajar siswa kelas 2		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan (13.30-15.30 WIB)	Mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler karawitan. Siswa semakin lancar memainkan lancaran		
3.	Rabu, 2 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Persiapan ujian PPL (07.30-08.30 WIB)	Membuat RPP untuk ujian PPL, materi bilangan prima kelas 5		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		Persiapan ujian PPL (11. 40-13.40 WIB)	Membuat media untuk permainan menentukan bilangan prima		
4.	Kamis, 3 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Ujian PPL (08.10-09.20 WIB)	Mengajar siswa kelas 4 materi bilangan prima. Pembelajaran berjalan dengan lancar.		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Evaluasi Ujian PPL (10.00-11.00 WIB)	Mengoreksi hasil belajar siswa kelas 4		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka (14.00-16.00 WIB)	Mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler pramuka materi baris-berbaris		
5.	Jumat, 4 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Pembuatan Mading (07.15-09.15 WIB)	Menyiapkan media untuk membuat mading		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Persiapan Perpisahan (13.00-14.30 WIB)	Mendiskusikan tentang perpisahan yang akan dilaksanakan pada Sabtu tanggal 12 September 2015		
		Pendampingan	Mendampingi siswa kelas 4-6 belajar silat. Dilaksanakan di		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		ekstrakurikuler silat (15.00-17.00 WIB)	halaman depan sekolah		
6.	Sabtu, 5 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Senam Angguk bersama (07.00-07.30 WIB)	Bersama dengan guru dan siswa, mahasiswa mengikuti senam Angguk. Kegiatan senam berjalan dengan lancar dan tertib.		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		

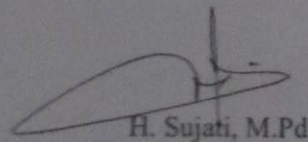
Mengetahui:

Pengasih, 5 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

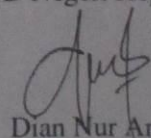
Mahasiswa PPL UNY
SD Negeri Kepek



H. Sujati, M.Pd
NIP. 19571229 198312 1 001



Dra. Siti Imtikhani
NIP. 19590101 197912 2 013



Dian Nur Arini
NIM. 12108241083



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN MINGGUAN PELAKSANAAN PPL

F02

untuk
Mahasiswa

NAMA SEKOLAH :SDN Kepek

ALAMAT SEKOLAH : Kepek, Pengasih,
Pengasih, KP

GURU PEMBIMBING : Dra. Siti Imtikhani

NAMA MAHASISWA : Dian Nur Arini

NO. MAHASISWA : 12108241083

FAK/JUR/PRODI : FIP/PPSD/PGSD

DOSEN PEMBIMBING : H. Sujati, M.Pd

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
1.	Senin, 7 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Upacara Bendera (07.00-07.30 WIB)	Mahasiswa, guru, dan siswa mengikuti upacara bendera dengan tertib.		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pembuatan Mading	Menyiapkan cerpen untuk mengisi mading		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
		(11.50-13.20 WIB)			
		Pendampingan Ekstrakurikuler Tari (13.30-16.30 WIB)	Mendampingi siswa kelas 1-6 mengikuti ekstrakurikuler menari.		
2.	Selasa, 8 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pembuatan Mading (11.50-13.20 WIB)	Membuat doodle untuk dasaran mading		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Karawitan (13.30-15.30 WIB)	Mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler karawitan. Siswa semakin lancar memainkan lancaran		
3.	Rabu, 9 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pembuatan Mading (14.30-18.30 WIB)	Melanjutkan membuat doodle		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
4.	Kamis, 10 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pengelolaan Perpustakaan (11.20-11.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Pembuatan Mading (11.50-13.20 WIB)	Memasang foto-foto kegiatan		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Pramuka (14.00-16.00 WIB)	Mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler pramuka. Dilaksanakan di halaman sekolah. kegiatan berjalan dengan lancar.		
5.	Jumat, 11 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
		Pembuatan Mading (07.15-09.15 WIB)	Memasang plastik untuk mading. Mading menjadi rapi dan terpasang di depan ruang guru		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.20-09.35 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Persiapan perpisahan (13.00-14.30 WIB)	Membungkus doorprize yang akan diberikan kepada siswa saat perpisahan. Beberapa doorprize dan hadiah terbungkus dengan rapi		
		Pendampingan Ekstrakurikuler Silat (15.00-17.00 WIB)	Mendampingi siswa mengikuti ekstrakurikuler silat. Kegiatan berjalan dengan lancar.		

No.	Hari/Tanggal	Materi Kegiatan	Hasil	Hambatan	Solusi
6.	Sabtu, 12 September 2015	Morning Greetings (06.30-07.00 WIB)	Menyambut kedatangan siswa dan guru di gerbang sekolah		
	2015	Senam Angguk bersama (07.00-07.30 WIB)	Bersama dengan guru dan siswa, mahasiswa mengikuti senam Angguk. Kegiatan senam berjalan dengan lancar dan tertib.		
		Perpisahan mahasiswa PPL UNY bersama para siswa SD Negeri Kepek (07.30-08.00 WIB)	Perpisahan mahasiswa dengan siswa sekaligus pembagian hadiah kepada juara lomba dan pembagian doorprize.		
		Pengelolaan Perpustakaan (09.30-10.00 WIB)	Mendata buku-buku yang dipinjam dan dikembalikan oleh siswa		
		Perpisahan mahasiswa PPL UNY bersama guru dan karyawan sekolah (11.00-12.30 WIB)	Perpisahan dengan guru dan karyawan SDN Kepek sekaligus penarikan oleh DPL Pamong Bapak F. Suharjana dan pemberian plakat kepada SD. Kegiatan berjalan dengan lancar.		

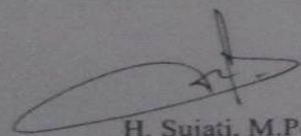
Mengetahui:

Pengasih, 12 September 2015

Dosen Pembimbing Lapangan

Guru Pembimbing

Mahasiswa PPL UNY
SD Negeri Kepek



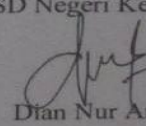
H. Sujati, M.Pd

NIP. 19571229 198312 1 001



Dra. Siti Imtikhani

NIP. 19590101 197912 2 013



Dian Nur Arini

NIM. 12108241083



Universitas Negeri Yogyakarta

LAPORAN DANA PELAKSANAAN PPL

F03
untuk Mahasiswa

NOMOR LOKASI : C021
NAMA SEKOLAH/ LEMBAGA : SD Negeri Kepek
ALAMAT SEKOLAH/ LEMBAGA : Kepek, Pengasih, Pengasih, Kulon Progo


No	Nama Kegiatan	Hasil Kuantitatif/ Kualitatif	Serapan Dana (dalam Rupiah)			
			Swadaya/ Sekolah/ Lembaga	Mahasiswa	Pemda Kabupaten	Sponsor/ Lembaga Lainnya
1.	Praktik Mengajar 1	Membeli double tape, mencetak RPP dan memfotokopi soal evaluasi serta LKS		Rp 18.500,00		
2.	Praktik Mengajar 2	Membeli kertas ivory, manila, dan spidol. Mencetak RPP dan memfotokopi soal evaluasi serta LKS		Rp 29.500,00		
3.	Praktik Mengajar 3	Membeli kertas karton, manila, mencetak RPP dan memfotokopi soal evaluasi serta LKS		Rp 21.500,00		
4.	Praktik Mengajar 4	Mencetak RPP dan memfotokopi soal evaluasi serta LKS		Rp 14.000,00		
5.	Ujian Praktik Mengajar 1	Membeli kertas manila, mencetak gambar dan RPP, jilid spiral, fotokopi soal evaluasi dan LKS		Rp 25.000,00		

6.	Ujian Praktik Mengajar 2	Membeli kertas manila, mencetak RPP dan memfotokopi soal evaluasi serta LKS		Rp 14.000,00			Rp 14.000,00
7.	Lomba Memperingati Hari Kemerdekaan RI	Membeli bendera plastik, 2 dus aqua untuk PBB, membeli kertas folio, membeli hadiah, bungkus hadiah		Rp 319.900,00			Rp 319.900,00
8.	Mading	Membeli cat, kertas manila, tinta, kertas hvs warna biru, plastik		Rp 139.800,00			Rp 139.800,00
9.	Perpisahan	Membeli plakat, doorprize, konsumsi guru, karyawan, dosen dan mahasiswa		Rp 987.000,00			Rp 987.000,00
Jumlah Total				Rp 1.569.200,00			Rp 1.569.200,00

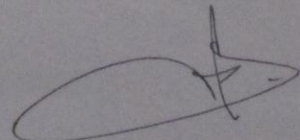
Keterangan: Semua bentuk bantuan dan swadaya dinyatakan/ dinilai dalam rupiah menggunakan standar yang berlaku di lokasi setempat.

Mengetahui,

Kepala Sekolah/ Pemimpin Lembaga

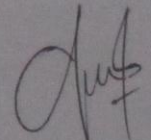

SUMARDIYANA, S.Pd
NIP. 19610525 198201 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan


H. SUJATI, M.Pd
NIP. 19571229 198312 1 001

Kulon Progo, 12 September 2015

Penyusun


Dian Nur Arini
NIM 12108241083